

15 propostes clau perquè el personal de la Funció Administrativa **AVANCI**!!!

Dignitat professional,



**reconeixement real i drets
per al personal de la Funció
Administrativa**

15 propostes clau perquè el personal de la Funció Administrativa **AVANCI**!!!

1 **Reconversió a personal Administratiu ja!, per a acabar amb el greuge històric. Revisió de grups professionals conforme a les funcions reals i evolució del sector. Exigim l'accés immediat al grup C1 de tot el personal amb funcions administratives tècniques que actualment està enquadrat en C2 de manera injustificada, perquè sigui reconegut i retribuit com a tal.**

2 **Actualització de les funcions:**
Ni una tasca més sense reconeixement. Exigim una actualització del catàleg funcional concorde a la realitat actual, amb **definició clara de funcions específiques i la seva adequació a la transformació digital i organitzativa del SNS.**
N'hi ha prou d'assumir tasques superiors sense que es reconegui oficialment!

15 propostes clau perquè el personal de la Funció Administrativa **AVANCI**!!!

3 Regular el teletreball, perquè conciliació i eficiència són compatibles.

4 Professionalització de la funció administrativa. Formació, especialització i reconeixement.
Reforçar la professionalització amb itineraris formatius específics i amb reconeixement de l'experiència i la capacitat.
Apostar per la creació de borses d'ocupació de personal tècnic superior de la funció administrativa (grups A1 i A2).

5 Retribució digna, equiparada i actualitzada: mateix treball, mateix sou.
Actualització de complements i fi de la discriminació retributiva.

15 propostes clau perquè el personal de la Funció Administrativa **AVANCI**!!!

- 6 Carrera professional i promoció interna.**
Oportunitats reals de creixement professional.
Reconeixement automàtic de nivells de carrera professional, sense convocatòries arbitràries, amb un model únic de carrera en tot l'SNS i mèrits equiparables a nivell nacional.
Promoció interna justa, transparent i contínua.
- 7 Jornada i Traslats:**
35 hores com a jornada màxima per a tot l'SNS.
Concurs de trasllats obert i permanent.
- 8 Estabilització de plantilles:**
dimensionament, rejueniment i relleu generacional.
Estabilitat per a un servei públic de qualitat.

15 propostes clau perquè el personal de la Funció Administrativa **AVANCI**!!!

- 9** Pla de **formació contínua** i acreditada, compatible amb la jornada laboral.
- 10** **Igualtat i conciliació** com a eixos estructurals. Corresponsabilitat, conciliació i **eliminació de les bretxes de gènere** en l'àmbit administratiu.
- 11** **Digitalització de l'Administració:** Recursos humans suficients per a implantar eines digitals sense sobrecàrrega, control excessiu o pèrdua de llocs. Participació sindical en la seva implementació i **plans de formació específics.**
- 12** **Tolerància zero enfront de les agressions:** Protocols efectius i actuació davant agressions. Defensa i denúncia institucionals.

15 propostes clau perquè el personal de la Funció Administrativa **AVANCI**!!!

13 **Participació activa** i comitès interns. Promoure la integració del personal administratiu en **comissions i tribunals**.

14 **Fi de les privatitzacions**. L'administració sanitària ha de ser pública, directa i professional. **Rebutgem la privatització de tasques administratives** (citacions, atenció telefònica, documentació clínica).

15 **Unitat d'acció enfront de l'oportunisme corporatiu**. Major presència de CC00 perquè les decisions que afecten el personal administratiu no es prenguin de manera unilateral. Enfront del corporativisme: **unitat, negociació i mobilització eficaç**.