AQUEST FORMULARI ES POT EMPLENAR PER PANTALLA

AJUNTAMENT DE **VILADECANS**

ÀMBIT DE PRESIDÈNCIA I CIUTAT 2030
ÀREA DE GOVERN INTERN I GESTIÓ DE RECURSOS MUNICIPALS
Departament de RRHH i Organització

Prestació de serveis ocasionals en la modalitat de teletreball

Nom i cognoms

Adreça de correu electrònic | Codi empleat/da | Telèfon/s

Àrea/Servei | Departament

Dies de la prestació de serveis ocasionals | Comandament

Data autorització per realitzar teletreball

Motius justificatius per la petició ocasional de teletreball / canvi de dies teletreball: indicar:

☐ Per raó d'un servei fora del centre de treball habitual, el desplaçament resulta ineficient. Per completar la jornada en règim de teletreball.

☐ Per encàrrecs específics i concrets que cal executar en un breu període de temps i resulta més efectiu i adequat emprar la modalitat de teletreball.

☐ Episodis ambientals de contaminació o altres situacions d'emergència derivades de plans de protecció civil.

El model de sol·licitud s'envia a recursos humans, amb una antelació mínima de 24 hores.

Viladecans, ____ de ____ de 20__

Signatura de la persona sol·licitant:

Viladecans, ____ de ____ de 20__

Signatura comandament: