



BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA PROVISIÓ DE 19 PLACES VACANTS D'AGENT DE LA GUÀRDIA URBANA, MITJANÇANT MOBILITAT INTERADMINISTRATIVA, PER SISTEMA DE CONCURS.

1. Objecte de les bases

L'objecte d'aquestes bases és la provisió, pel sistema de concurs, de 20 places d'agent de la Guàrdia Urbana de Badalona, entre funcionaris/àries de carrera de cossos de policia local de Catalunya i funcionaris/àries del Cos de Mossos d'Esquadra o d'altres forces i cossos de seguretat de l'Estat destinats a Catalunya.

La present convocatòria es regularà per les presents bases en concordança amb el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP), i pel Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, aprovat pel Decret 233/2002, de 25 de setembre, que s'insereix en el marc normatiu de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals i altres normes de caràcter legal o reglamentari.

La característiques de la plaça d'agent de Guàrdia Urbana són les següents:

Classe de personal:	Funcionari/ària de carrera.
Escala:	Escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe Policia Local
Categoria:	Agent de la Guàrdia Urbana
Grup de titulació:	C2
Nivell:	16
Sistema de selecció:	Concurs

2. Requisits de participació

A fi de poder ser admès/esa a participar en el procés selectiu, les persones aspirants hauran de reunir, en el darrer dia del termini per la presentació de les sol·licituds, els requisits següents:

- Tenir la nacionalitat espanyola d'acord amb la legislació vigent.
- Haver complert 18 anys i no superar l'edat establerta per a la jubilació forçosa en la data de finalització del termini per la presentació d'instàncies.

Aquest extrem s'acreditarà adjuntant a la instància fotocòpia del DNI o passaport o document oficial equivalent en vigor.

- Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ésser encomanades, d'acord amb el que determinen la Llei 16/1991, de 10 de juliol, les disposicions que la despleguin i el Reglament dels cossos de policia local.
- Ser funcionari/ària de carrera de cossos de policia local de Catalunya o funcionaris i funcionàries del Cos de Mossos d'Esquadra o d'altres forces i cossos de seguretat de l'Estat destinats a Catalunya, amb un mínim d'antiguitat de dos anys en el respectiu cos policial i estar en situació d'actiu en els cossos de referència.
- Estar en possessió del títol de graduat o graduada en educació secundària, graduat o graduada escolar, tècnic o tècnica corresponent a cicles formatius de grau mitjà, tècnic o tècnica auxiliar corresponent a formació professional de primer grau o un altre d'equivalent o superior.

Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de la corresponent homologació del Ministeri d'Educació i Formació Professional.

- No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.



- g) Tenir una alçada mínima d'1,60 metres per les dones i d'1,70 metres per als homes, aquesta serà comprovada en les proves mèdiques.
- h) Posseir el permís de conduir vehicles de la classe B i A2.
- i) Compromís de mantenir vigents els permisos de conduir, mentre es mantingui la relació funcional amb la Guàrdia Urbana. Aquest punt s'acreditarà mitjançant declaració jurada.
- j) Tenir superat el curs de formació per accedir a l'escala bàsica en el cos policial a què pertanyi la persona aspirant.
- k) Compromís de portar armes de foc d'acord amb les condicions establertes a la normativa vigent. Aquest punt s'acreditarà mitjançant declaració jurada.
- l) No haver estat condemnat per cap delictes. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial. Aquest extrem s'acreditarà adjuntant declaració jurada o promesa a l'efecte.

Tots els requisits anteriors han de complir-se l'últim dia de presentació de sol·licituds. En tots els casos, aquests requisits s'han de mantenir fins a la pressa de possessió com a funcionaris/àries de carrera de les persones aspirants.

2.1. Exclusions

No podrà prendre part, en el concurs específic de mobilitat interadministrativa, el personal funcionari de les Administracions Públiques que es trobin en alguna de les situacions següents:

- Les persones suspeses, mentre duri la situació de suspensió de funcions.
- Les persones traslladades de llocs de treball i les destituïdes de càrrecs de comandament com a conseqüència d'expedient disciplinari, mentre durin els efectes de la sanció.
- Les persones que ocupin un lloc de treball subjecte a un període especial de permanència mínima.

3. Sol·licitud de participació

3.1. Forma de presentació.

La presentació de sol·licituds, adjuntant els formularis normalitzats de sol·licitud i declaració en la [Seu Electrònica](#), mitjançant l'opció "[Accés procés selectiu](#)". Respecte de les instàncies electròniques que no es presentin en la forma indicada no es tindrà com a vàlida l'entrada en aquest registre.

Excepcionalment, es podrà fer en suport paper en el Registre General de l'Ajuntament, ubicat a la Plaça Assemblea de Catalunya 9-11 planta baixa de Badalona i en les Oficines Municipals de Districte. En relació a les Oficines Municipals de Districte, així com les seves adreces s'especifiquen a l'Annex 3 de les presents bases.

També es poden presentar en les Oficines de Correus en la forma reglamentàriament establerta (correu certificat administratiu) o en la forma que determina l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

3.2. Termini de presentació de sol·licituds

Les persones aspirants a aquest procés selectiu disposaran per a presentar la sol·licitud del termini de vint dies naturals, a comptar des de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), que prèviament haurà estat publicada en el Butlletí Oficial de l'Estat (BOE).



Quan el darrer dia del termini sigui inhàbil, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

Les bases es publicaran al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), al web municipal i al Tauler electrònic d'anuncis oficials d'aquesta corporació.

3.3. Dades consignades a la sol·licitud

Les persones aspirants hauran d'assenyalar en la sol·licitud l'acompliment dels requisits que s'indiquen a la Base 2 en el formulari de sol·licitud normalitzat disponible en la pàgina web de l'Ajuntament de Badalona ([Accés procés selectiu](#)), signat, durant el període de presentació d'instàncies.

La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació que les notificacions que s'hagin d'efectuar a les persones aspirants es facin mitjançant correu electrònic a l'adreça electrònica indicada a la sol·licitud.

A l'efecte d'admissió de les persones aspirants es tindran en compte les dades que aquestes facin constar a la sol·licitud.

Les dades corresponents al domicili, telèfon i adreça electrònica que figurin en la sol·licitud es consideraran com les úniques vàlides a efectes de notificacions i serà responsabilitat exclusiva de les persones aspirants els errors en la seva consignació i la comunicació a l'Ajuntament de Badalona de qualsevol canvi en les mateixes.

Pel que fa al títol acadèmic necessari per participar en el procés, únicament es tindrà en compte la informació indicada en el camp "*Titulació*" de la sol·licitud.

És necessari indicar i acreditar, quan sigui el cas, estar exempt de la realització de la prova de nivell de català, en els termes previstos a la base 3.4 d'aquest procés selectiu.

Les persones aspirants hauran de presentar, juntament amb la sol·licitud de participació, la relació de mèrits que proposin per ser avaluats per la Comissió de Valoració, d'acord amb el barem de mèrits puntuables recollits a la base 9 d'aquesta convocatòria.

Aquesta relació de mèrits hauran de presentar-la amb el model de document que es publicarà a la pàgina web de l'Ajuntament de Badalona ([Accés procés selectiu](#)) i annexar-la com a document PDF dins l'apartat "**castellà**" de la seva sol·licitud telemàtica.

Els documents acreditatius d'aquests mèrits al·legats, s'hauran de presentar en el termini que s'indica en la base 4.

L'acreditació del requisit 2.d) d'aquestes bases, experiència laboral, s'haurà d'efectuar mitjançant còpia de la certificació emès per l'òrgan competent, on consti: **forma i data d'accés, situació actual, antiguitat com a funcionari/ària de carrera**.

Aquesta còpia s'haurà d'annexar com a document PDF dins l'apartat "**Documentació acreditativa CV**" de la seva sol·licitud telemàtica i s'haurà de presentar dins del període que s'indica a la base 3.2 de la convocatòria, no obstant això es podrà subsanar en el període d'esmenes contra la llista provisional de persones admeses i excloses.

3.4. Exempció de la prova de coneixements de llengua catalana que preveu la base 7.2.

A efectes de l'exempció de la prova de coneixements de llengua catalana, i d'acord amb el que estableix l'article 5 del Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les Administracions Públiques de Catalunya i l'article 16.2.c del Decret 233/2002, les persones



aspirants hauran de presentar o annexar dins el termini de presentació de sol·licituds i juntament amb aquesta, la següent documentació:

- Documentació acreditativa d'estar en possessió del certificat de nivell intermedi de català B2 (Decret 3/2014, de 7 de gener, pel qual es modifica el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixement de català-DOGC núm. 6536, de 9 de gener de 2014) o equivalent o superior de la Direcció General de Política Lingüística; o de qualsevol dels títols, diplomes o certificats que estableix l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril, per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística.
- Documentació que acrediti que la persona aspirant ha participat i obtingut plaça en processos anteriors de selecció o provisió de personal per accedir a l'Administració local o a l'Administració de la Generalitat de Catalunya, en què hi hagués establerta una prova de català del mateix nivell o superior a l'exigit en aquesta convocatòria, o que hagi superat la prova esmentada en altres processos de selecció de la mateixa oferta pública d'ocupació.
- Documentació que acrediti que la persona aspirant ha superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que s'hi esmenta, en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic.

Les persones aspirants podran efectuar aquesta acreditació documental:

- Durant el termini de presentació de sol·licituds, ja sigui annexant-la a la sol·licitud de participació en el procés selectiu.
- Fins a set dies naturals previs a la data de realització de la prova. Presentant-la en la Unitat de Selecció del Departament de Recursos Humans de l'Ajuntament de Badalona.
- El mateix dia de la prova de coneixements de la llengua catalana, abans de l'hora indicada per l'inici de la prova, aportant la corresponent fotocòpia.

4. Presentació dels mèrits per ser valorats en la fase de valoració de mèrits

Les persones aspirants que hagin superat la segona prova (prova d'aptitud física) hauran de presentar, mitjançant [sol·licitud genèrica](#), còpia en PDF dels documents acreditatius de tots i cadascun dels mèrits al·legats en la relació de mèrits aportats juntament amb la sol·licitud telemàtica que preveu la base 3.3.

Només podran ser valorats aquells mèrits assolits per les persones aspirants fins el moment en què finalitzi el termini de presentació de sol·licituds previst a la base 3.2.

La Comissió de Valoració es reserva el dret de sol·licitar documentació complementària que clarifiqui la naturalesa o la durada de l'activitat desenvolupada per la persona aspirant.

Tota la documentació que es presenti en llengua no oficial en Catalunya o estrangera haurà d'anar acompanyada de la corresponent traducció jurada.

5. Llistat de persones admeses i excloses (provisional i definitiva)

Finalitzat el termini de presentació d'instàncies l'Alcaldia, o òrgan competent, dictarà Resolució en el termini màxim de 30 dies hàbils, per la qual es declararà aprovada la relació de persones aspirants admeses i excloses de forma provisional. L'esmentada Resolució es publicarà al web municipal; també es publicarà al Tauler d'anuncis oficials electrònic de l'Ajuntament.

Les persones aspirants podran formular les al·legacions i/o esmenes que considerin convenients en el termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació de la llista provisional de persones aspirants admeses i excloses al web municipal.



Les persones aspirants excloses podran esmenar presentant telemàticament a través del web municipal mitjançant "[sol·licitud genèrica](#)", indicant a la sol·licitud "*Convocatòria en període d'esmenes*".

Excepcionalment, es podrà fer en suport paper en el Registre General de l'Ajuntament, ubicat a la Plaça Assemblea de Catalunya 9-11 planta baixa de Badalona i en les Oficines Municipals de Districte (OMD), quines adreces es detallen en l'Annex 3.

En el cas que una persona aspirant no aparegui ni en la llista provisional d'admeses ni en la d'excloses, a l'hora de formular la reclamació corresponent l'haurà d'acompanyar d'una còpia de la sol·licitud presentada en termini.

Finalitzat el termini d'esmenes i/o reclamacions i resoltes les possibles incidències, es farà pública la llista definitiva de persones admeses i excloses en la qual s'indicarà també quines persones aspirants han de realitzar la prova de llengua catalana. L'esmentada Resolució establirà el dia, l'hora, el lloc d'inici de les proves i es publicarà al web municipal d'aquesta corporació. També es publicarà al Tauler d'anuncis oficials electrònic de l'Ajuntament.

Si no s'hi presenten esmenes, es considerarà elevada a definitiva la llista de persones aspirants admeses i excloses, i no caldrà tornar-la a publicar.

Tots els actes que es derivin de la present convocatòria es faran públics a través del web municipal, a l'apartat propi de la present convocatòria, en [Oferta pública d'ocupació](#), a efectes de terminis.

Tota la documentació que es presenti en llengua no oficial en Catalunya o estrangera haurà d'anar acompanyada de la corresponent traducció jurada.

L'admissió no implica el reconeixement dels requisits exigits i s'estarà al que estableix la base 10.

6. Convocatòria de proves

El dia, hora i lloc de realització de cadascuna de les proves, així com els resultats de les mateixes es publicaran a l'apartat propi de la present convocatòria de l'[Oferta pública d'ocupació](#).

7. Procés selectiu

El procés selectiu constarà de les dues fases següents: Fase d'acreditació de capacitats i Fase de valoració de mèrits.

El Comissió de Valoració queda facultada per resoldre els dubtes que es presentin al llarg de tot el procés selectiu i per prendre els acords que calguin per garantir el funcionament correcte del mateix.

Sense perjudici de les funcions atribuïdes al Departament de Recursos Humans en matèria de selecció de personal, es podrà encomanar la gestió de determinades fases dels processos selectius a l'Escola d'Administració Pública de Catalunya i/o a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, i/o a qualsevol altra entitat que pugui prestar suport tècnic com a entitat col·laboradora en el procés. Aquesta encomana de gestió no suposa cessió de la titularitat de la competència ni dels elements substantius del seu exercici.

8. Fase d'acreditació de capacitats.

Aquesta fase estarà formada per quatre proves obligatòries i eliminatòries assenyalades als punts 8.1, 8.2, 8.3 i 8.4 d'aquesta convocatòria (prova de coneixement de la llengua catalana, prova d'aptitud física, proves de personalitat i competències, i proves mèdiques)

La Comissió de Valoració podrà determinar la realització de dos o més exercicis en una sola sessió i la seva execució en l'ordre que consideri més adient. En aquest cas, la correcció, si s'escau, de la



prova posterior quedarà condicionada a la superació de totes les anteriors quan aquestes siguin eliminatòries.

L'ordre d'actuació de les persones aspirants en les proves d'actuació individual s'iniciarà per ordre alfabètic.

Les persones aspirants acreditaran, en totes les proves, la seva personalitat presentant el seu DNI original o passaport o document oficial identificatiu equivalent en vigor.

En aquelles proves que ho requereixin, es realitzarà una única crida. Les persones aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalades, fins i tot per raons de força major, seran definitivament excloses del procés selectiu.

En el cas que el dia i hora de realització de la primera prova del procés selectiu (prova de coneixement de la llengua catalana) alguna de les dones aspirants estigui hospitalitzada per embaràs de risc, causa de part o pels dies immediatament posteriors a aquest, la Comissió de Valoració articularà els mecanismes necessaris per tal de possibilitar-li la realització de la prova en el recinte hospitalari on es trobi, dins del límit territorial de la província de Barcelona, sempre i quan sigui factible que aquesta execució es dugui a terme el mateix dia i hora en que ho facin la resta de persones aspirants convocades.

Per tal que la Comissió de Valoració habiliti aquest dispositiu, les aspirants que prevegin trobar-se el dia/dies de realització de les tres primeres proves en la situació esmentada a l'anterior paràgraf, hauran d'informar del estat a la Comissió de Valoració mitjançant correu electrònic enviat a l'adreça electrònica: selecció@badalona.cat, tot indicant en l'assumpte: "**Procés selectiu d'agent GU: Aspirant en previsió de part**". En aquest correu hauran d'especificar les seves dades personals (nom i cognoms, DNI i telèfon de contacte), així com la data i l'hospital previst pel part. El termini establert per formalitzar aquesta petició serà de 5 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de la data de realització de la prova corresponent.

Igualment, en el cas que alguna de les dones aspirants sigui mare lactant i consideri que durant la realització d'alguna de les proves li coincidirà amb la lactància del seu nadó, haurà de notificar-ho a l'adreça electrònica: selecció@badalona.cat tot indicant en l'assumpte: "**Procés selectiu d'agent GU: Aspirant amb nadó lactant**". En aquest correu hauran d'especificar les seves dades personals (nom i cognoms, DNI i telèfon de contacte). El termini establert per formalitzar aquesta petició serà de 5 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de la data de realització de la prova corresponent.

En relació a les proves d'aptitud física, les aspirants que el dia de la prova estiguin embarassades o que no hagin complert les 16 setmanes des del naixement del fill/a:

- Podran realitzar la prova, prèvia presentació el dia de la seva execució d'un certificat mèdic on consti expressament que la realització de les proves d'aptitud física recollides a l'Annex 1 no representa cap perill per al seu estat físic i/o de gestació. Aquest certificat serà obligatori i haurà d'estar emès com a màxim fins a 7 dies hàbils abans de la realització de les proves d'aptitud física.
- Podran sol·licitar l'ajornament de la realització de la prova física fins a la següent convocatòria, mitjançant instància presentada en qualsevol dels Registres Municipals situats en les OMD indicades a l'Annex 3 de les presents bases. En aquests casos, la instància haurà d'anar obligatòriament acompanyada d'un certificat mèdic, expedit com a màxim 7 dies hàbils anteriors al registre de la instància, que acrediti la condició d'embarassada o en situació de postpart de fins a les 16 setmanes de l'aspirant sol·licitant. El termini màxim per formalitzar aquesta petició serà de fins a 7 dies hàbils abans de la realització de les proves d'aptitud física.

La presentació d'aquesta documentació en temps i forma correctes serà obligatòria per tal d'acceptar l'ajornament de la prova. En cas d'ajornament, les aspirants podran mantenir fins la següent convocatòria la nota de les proves ja realitzades. Aquesta reserva quedarà condicionada a que les proves efectuades mantinguin, al següent procés de selecció, els mateixos barems i condicions que tenen en l'actual. Les aspirants amb reserva de nota hauran de fer, a la propera convocatòria, la resta de proves no realitzades, seguint l'ordre i condicions que recullin les bases de la nova convocatòria.



En qualsevol moment, la Comissió de Valoració podrà requerir a les persones aspirants l'acreditació de la seva personalitat mitjançant la presentació del seu document nacional d'identitat o passaport original o document identificatiu oficial original equivalent en vigor.

La Comissió de Valoració podrà demanar, als efectes procedents, l'acreditació dels aspectes necessaris quan cregui que hi ha inexactituds o falsedats en les quals hagin pogut incórrer les persones aspirants, ja que podran ser excloses motivadament de la convocatòria en qualsevol moment si no compleixen els requisits exigits.

La fase de concurs inclourà les següents 4 proves que seran de caràcter obligatori i eliminatòries.

8.1. Primera prova: Coneixements de la llengua catalana. Nivell B2 (obligatòria i eliminatòria).

Quedaran exemptes de la realització d'aquest exercici les persones aspirants que hagin aportat, juntament amb la instància per prendre part en aquest procés, el pertinent document oficial acreditatiu de posseir el certificat de nivell intermedi B2 o equivalent o superior, de conformitat amb el que s'estableix en la base 3.4 d'aquesta convocatòria.

Per a realitzar aquestes proves, la Comissió de Valoració comptarà amb una persona designada pel Centre de Normalització Lingüística per assessorar l'òrgan de selecció en la valoració de la prova de coneixements de llengua catalana. (Article 4.2 del Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya; Decret 3/2014, de 7 de gener, pel qual es modifica el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixement de català.)

La proposta emesa per les persones tècniques especialitzades dels resultats de la prova haurà de ser validada i aprovada, posteriorment, per la Comissió de Valoració.

Les persones aspirants seran qualificades com a APTES o NO APTES, quedant aquestes últimes excloses del procés selectiu.

Les persones aspirants tindran un termini de cinc dies naturals, comptadors des del dia següent a la data de publicació dels resultats de la prova, per tal de formular les al·legacions que considerin oportunes.

8.2. Segona prova. Prova d'aptitud física (obligatòria i eliminatòria).

Aquesta prova consta de 3 exercicis físics que tenen per objecte comprovar, entre d'altres, la força estàtica màxima, la potència aeròbica màxima i l'agilitat de les persones aspirants.

Per poder realitzar aquestes proves, les persones aspirants hauran d'haver aportat prèviament el certificat mèdic expedit com a màxim tres mesos abans de la realització de les mateixes.

En el certificat ha de constar explícitament que la persona aspirant: **"... reuneix les condicions físiques necessàries per realitzar els exercicis de l'Annex 1 de la convocatòria per a la cobertura de places d'agent de la Guàrdia Urbana de Badalona i que es fa constar que en l'examen de salut previ realitzat, s'ha inclòs una prova d'esforç que ha valorat l'adaptació cardiorespiratòria de la persona interessada."**

Les persones aspirants podran efectuar aquesta acreditació documental:

- Durant el termini de presentació de sol·licituds, ja sigui annexant-la a la sol·licitud de participació en el procés selectiu.
- Fins a set dies naturals previs a la data de realització de la prova. Presentant-la en la Unitat de Selecció del Departament de Recursos Humans de l'Ajuntament de Badalona.



- El mateix dia de la prova d'aptitud física, abans de l'hora indicada per l'inici de la prova, aportant l'original.

La no presentació del certificat mèdic amb caràcter previ a l'inici de les proves físiques comportarà l'exclusió automàtica de la persona aspirant del procés selectiu.

L'ordre de realització dels diferents exercicis vindrà determinat per l'organització en grups de les persones aspirants, de conformitat amb el que determini la Comissió de Valoració. No obstant l'anterior, i per a tots els grups, la cursa llançadora (*course navette*) es realitzarà en darrera posició i deixant abans de la realització d'aquesta prova un període, com a mínim, de 30 minuts des de la finalització de la prova anterior.

No es podrà provar cap element o material abans de la realització d'una prova física.

És obligatori portar roba i calçat esportiu.

En aquesta prova, la Comissió de Valoració ha de comptar amb l'assessorament de professionals especialitzats en educació física.

Les proves físiques que hauran de realitzar, adequades per raó d'edat i de sexe (Art. 17.2 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals - RAMP), són les que s'especifiquen en l'Annex 1 amb els barems mínims establerts per avaluar-les.

La Comissió de Valoració podrà acordar la modificació de l'ordre de realització de les proves físiques que figuren relacionades a l'Annex 1 quan per qüestions d'organització es faci necessari.

A efectes del barem, l'edat de càlcul serà la que tingui la persona aspirant el dia de la realització de la prova.

El sistema de puntuació tindrà una distribució del 30% en la pressió sobre banc, 30% en circuit d'agilitat i 40% en la cursa llançadora (*course navette*), que representa la valoració de la importància relativa de cada factor i de cada test en la puntuació final. Cadascun d'aquests exercicis serà valorat de 0 a 6 punts i després, la nota obtinguda es transformarà d'acord amb els percentatges indicats en aquest paràgraf. En cadascun dels exercicis dels que consta la prova, la persona aspirant haurà d'arribar a les marques d'exigència d'1 punt, segons barem, per tal que la seva nota sigui considerada.

En l'exercici en el que hi hagi més d'un intent, el resultat vàlid serà el millor de tots.

Qualsevol incompliment de les normes establertes per a cada exercici suposarà la consideració de NUL de l'exercici corresponent (NUL = 0 punts).

La Comissió de Valoració podrà determinar realitzar alguna prova relativa a dopatge en el transcurs de les proves físiques; en el supòsit de donar un resultat positiu en una de les substàncies que especifica el Comitè Mèdic del Comitè Olímpic Internacional, o el fet de negar-se a la seva realització seran motiu d'exclusió del procés selectiu.

Aquesta prova és obligatòria, tindrà caràcter eliminatori i l'aprovaran les persones aspirants que aconseguixin, en nota transformada, un mínim de 4 punts en una escala de 0 a 6.

La proposta emesa per les persones tècniques especialitzades dels resultats de la prova haurà de ser validada i aprovada, posteriorment, per la Comissió de Valoració.

Les persones aspirants tindran un termini de cinc dies naturals, comptadors des del dia següent a la data de publicació dels resultats de la prova, per tal de formular les al·legacions que considerin oportunes.



8.3. Tercera prova. Proves de personalitat i competències (obligatòria i eliminatòria)

Les persones aspirants que hagin superat les dues proves anteriors, seran ordenades de major a menor puntuació a partir de la nota que resulti del sumatori de les proves puntuables. Un cop ordenades, només passaran a la 3a prova les 60 persones aspirants millor classificades. En cas d'empat a la posició 60, passaran a la 3a prova totes aquelles persones empatades en aquesta posició.

Aquesta prova consistirà en la realització de tres qüestionaris i una entrevista que mesuraran els trets de personalitats bàsics, els trets clínics de la persona aspirant, la seva adaptació personal i social a l'entorn i el seu grau d'adequació al següent perfil competencial: habilitats socials, transmissió d'informació, solució de problemes, interès i iniciativa, responsabilitat, flexibilitat i polivalència, dedicació, capacitat tècnica i autocontrol i resistència a la pressió.

Els qüestionaris que s'administraran són: Un de competències professionals, un de trets de personalitat i un de trets clínics. Realitzats els qüestionaris, els elements explorats en aquests s'integraran i es contrastaran en la posterior entrevista per determinar l'adequació de la persona aspirant al perfil competencial exposat en aquestes bases.

Cada una de les competències avaluades serà valorada amb 0 punts, 1 punt o 2 punts. Per tal de superar la prova la persona aspirant haurà de complir dos requisits:

- Obtenir una puntuació superior a 0 punts en totes les competències.
- Obtenir una puntuació igual a 2 punts en tres o més competències.

Aquesta prova és obligatòria i tindrà caràcter eliminatori, les persones aspirants seran qualificades com a aptes o no aptes, quedant aquestes últimes excloses del procés selectiu.

Les persones aspirants tindran un termini de cinc dies naturals, comptadors des del dia següent a la data de publicació dels resultats de la prova, per tal de formular les al·legacions que considerin oportunes.

Per a la realització d'aquestes proves es comptarà amb el suport de persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques que realitzaran les proves sota el criteri de la Comissió de Valoració.

La proposta emesa per les persones tècniques especialitzades dels resultats de la prova haurà de ser validada i aprovada, posteriorment, per la Comissió de Valoració.

Les persones aspirants tindran un termini de cinc dies naturals, comptadors des del dia següent a la data de publicació dels resultats de la prova, per tal de formular les al·legacions que considerin oportunes.

8.4. Quarta prova. Proves mèdiques (obligatòria i eliminatòria)

Realitzaran les proves mèdiques les primeres 30 persones aspirants que hagin superat la 3a prova, classificades segons l'ordre de puntuació a partir de la nota que resulti del sumatori de les proves puntuables.

En cas d'empat en la darrera posició, l'ordre de classificació s'establirà a favor de l'aspirant el gènere del qual sigui menys representat en el col·lectiu professional objecte d'aquesta convocatòria. Si persisteix l'empat l'ordre s'establirà d'acord amb la puntuació obtinguda en la tercera prova de la fase d'acreditació de capacitats (proves de personalitat i competències). Si continua l'empat, aquest es resoldrà a favor de la persona que hagi obtingut major puntuació en la segona prova (prova d'aptitud física). Finalment, si els anteriors criteris no resolen la situació d'empat, el desempat es dirimirà en favor de la persona de major edat.

Consistirà en un reconeixement mèdic, realitzat per personal mèdic col·legiat, per comprovar que no es detecta en les persones aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'Annex 2 d'aquesta convocatòria.

La proposta emesa per les persones tècniques especialitzades dels resultats de la prova haurà de ser validada i aprovada, posteriorment, per la Comissió de Valoració.



Aquesta prova és obligatòria, tindrà caràcter eliminatori i les persones aspirants seran qualificades com a aptes o no aptes, quedant aquestes últimes excloses del procés selectiu.

Les persones aspirants tindran un termini de cinc dies naturals, comptadors des del dia següent a la data de publicació dels resultats de la prova, per tal de formular les al·legacions que considerin oportunes.

9. Fase de valoració de mèrits

Consistirà en la valoració dels mèrits aportats per les persones aspirants de conformitat amb el que disposa la base 4 d'aquesta convocatòria.

1. Antiguitat	Fins a 2 punts
Per cada any complet de servei en un cos de Policia com a funcionari de carrera	0,50 punts
2. Titulacions acadèmiques	
Fins a 2 punts	
Títol de batxillerat, tècnic/a superior de CFGS, tècnic/a especialista de FP II, grau equivalent o Superior	0,50 punts
Accés a la Universitat + 1r. Curs	0,50 punts
Diplomatura	0,75 punts
Grau o Llicenciatura	1,00 punts
No es valoren les titulacions equivalents a d'altres, així com les titulacions que siguin necessàries per assolir-ne d'altres de nivell superior ja al·legades.	
3. Cursos de formació i perfeccionament	
Fins a 4 punts	
Es valoraran els cursos degudament acreditats i relacionats amb les funcions de l'article 11 de la Llei 16/1991 (LPL)	
De 20 a 30 hores	0,10 punts
De 31 a 40 hores	0,15 punts
De 41 a 50 hores	0,20 punts
De 51 a 60 hores	0,25 punts
De 61 a 70 hores	0,30 punts
De 71 hores o més	0,35 punts
Cursos informàtica Word, Excel i Access (paquet sencer)	0,30 punts
Els cursos inferiors a 20 hores no es puntuaran, ni tampoc els cursos que no s'especifiquin les hores lectives.	
4. Català superior a l'exigit a la categoria	
Fins a 1 punt	
Nivell C o C1	0,50 punts
Nivell D o C2	0,75 punts
Només es valorarà el nivell superior	



5. Recompenses i distincions: Medalles d'honor al mèrit policial i altres condecoracions i felicitacions, amb caràcter individual	Fins a 5 punts
Guàrdia Civil	
Cruz de Oro	2 punts
Cruz de Plata	1,5 punts
Cruz con distintivo rojo	1,5 punts
Cruz con distintivo blanco	1,00 punt
Forces Armades	
Cruz Laureada San Fernando	2,00 punts
Medalla Militar	2,00 punts
Cruz i Gran Cruz al mérito militar	1,50 punts
Citación como distinguido en la Orden General, Mención Honorífica; Real y militar orden de San Hermenegildo y Cruz a la constancia en el servicio	1,00 punt
Mossos d'Esquadra	
Medalla d'or distintiu vermell	2,00 punts
Medalla d'argent	1,50 punts
Medalla de bronze (individual o col·lectiva) amb distintiu vermell o blau	1,00 punt
Felicitació pública individual tipus A	0,1 punts
Felicitació pública individual tipus B	0,05 punts
Felicitació pública col·lectiva	0,025 punts
Cuerpo Nacional de Policía	
Medalla de oro al merito policial	2,00 punts
Medalla de plata al merito policial	1,50 punts
Cruz merito policial distintivo rojo	1,50 punts
Cruz de merito policial distintivo blanco	1,00 punt
Felicitación pública tipo A	0,1 punts
Felicitación pública tipo B o C	0,05 punts
Felicitación pública tipo D o Felicitación pública tipo colectiva	0,025 punts
Policies locals	
Medalla d'or al patiment	2,00 punts
Medalla d'argent al patiment	1,50 punts
Medalla de bronze al patiment	1,00 punt
Felicitació Cap del Cos, Alcalde, Regidors	0,1 punts
Felicitació Cap de Divisió	0,05 punts
Felicitació altres comandaments i /o organismes o associacions ciutadanes	0,025 punts
6. Idiomes	
Es valoraran els Certificats Oficials homologats amb el Marc Comú Europeu de Referència i per cada idioma. Només es valorarà l'acreditació oficial més alta de la que es disposi.	Fins a 1 punt
A1	0,10 punts
A2	0,25 punts
B1	0,30 punts
B2	0,50 punts
C1	0,60 punts
C2	1,00 punt



La Comissió de Valoració farà pública la llista provisional de puntuacions que resultin de l'aplicació del barem de mèrits, a l'apartat concret del procés en el web de l'Ajuntament de Badalona (Oferta Pública).

Les persones aspirants podran formular les al·legacions que considerin convenientes en el termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació de la llista provisional de mèrits.

Finalitzat el termini anterior i resoltes les reclamacions, es farà pública la llista definitiva de puntuacions finals de la valoració de mèrits a l'esmentada web.

La puntuació mínima de mèrits per adjudicar una plaça és d'1 punt.

Les persones aspirants tindran un termini de cinc dies naturals, comptadors des del dia següent a la data de publicació dels resultats definitius de la valoració dels mèrits, per tal de formular les al·legacions que considerin oportunes.

10. Qualificacions de les persones aspirants i proposta de nomenament

La Comissió de Valoració proposarà a l'Alcaldia el nomenament com a funcionaris/àries a les 20 persones millor classificades que hagin superat les proves mèdiques. L'ordre de qualificació estarà determinat per la suma de les puntuacions de les diferents fases d'aquesta convocatòria.

Les persones aspirants proposades hauran de presentar a la Unitat de Selecció de Departament de Recursos Humans (C/ Francesc Layret, 65-71 2a planta), en el termini màxim de vint dies naturals des de la publicació de la llista definitiva, els documents acreditatius dels requisits i les condicions exigides a la base segona i els documents originals acreditatius dels mèrits al·legats i aportats mitjançant fotocòpia d'acord amb la base 4 d'aquesta convocatòria.

Si dins del termini esmentat, i tret dels casos de força major, les persones aspirants proposades no presenten la documentació o no reuneixen els requisits exigits, no podran ser nomenades funcionaris/es de l'Ajuntament de Badalona i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què puguin haver incorregut per falsedat.

En el supòsit de que la documentació presentada amb la instància no coincideixi amb l'original, la persona seleccionada quedarà exclosa del procés selectiu, quedant anul·lades totes les seves actuacions.

11. La Comissió de Valoració

De conformitat amb el que estableix la Secció Segona del Capítol 4 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, que aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat (RAPM) en relació amb les Comissions de Valoracions dels concursos de mobilitat horitzontal, per Resolució d'Alcaldia o òrgan competent, es nomenarà a les persones titulars i suplents d'aquesta Comissió de Valoració d'acord amb els criteris exposats en aquesta base.

La Comissió de Valoració actuarà amb un/a president/a, vocals i un/a secretari/a i tindrà la següent composició:

- Un terç integrat per membres o persones funcionàries de l'Ajuntament de Badalona.
- Un altre terç integrat per personal tècnic especialitzat en aquesta matèria.
- El terç restant integrat per persones proposades pel Departament d'Interior, entre els quals hi haurà, com a mínim una persona de l'ISPC i una altra de la Direcció General d'Administració de Seguretat.

De conformitat amb els criteris de l'article 60 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic es preservarà la paritat entre homes i dones en la seva composició.



Per a cadascun dels membres titulars li serà designat un membre suplent.

La relació nominal dels membres del Comissió de Valoració serà publicada amb la relació definitiva de les persones aspirants admeses i excloses.

A més dels membres que fomen part de la Comissió de Valoració, a les sessions que s'estableixin hi podran assistir, amb veu però sense vot, una persona observadora a proposta de la Junta de Personal.

Els membres de la Comissió de Valoració hauran d'abstenir-se d'intervenir, notificant-ho a la Unitat de Selecció del Departament de Recursos Humans, quan concorrin circumstàncies que preveu l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic. Igualment, les persones participants podran recusar els seus membres quan concorrin les circumstàncies previstes en l'article 24 del mateix text normatiu.

Per a l'execució de proves que s'hagin de realitzar per professionals especialistes, caldrà només la presència d'un membre de la Comissió de valoració per assegurar-ne la correcta realització.

El règim de constitució i funcionament de la Comissió de valoració s'ajustarà a les previsions efectuades per la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.

La Comissió de Valoració podrà disposar de la incorporació a les seves tasques de personal tècnic especialista per a totes o algunes de les proves, els quals actuaran amb veu però sense vot per debatre, en les sessions de la Comissió de Valoració, les qüestions que se'ls sotmetin relatives a les matèries de la seva competència.

A l'efecte de comunicacions i altres incidències, la Comissió de Valoració tindrà la seva seu a la Unitat de Selecció del Departament de Recursos Humans de l'Ajuntament de Badalona (c/ Francesc Layret, 65-71, 2a planta, 08911 Badalona), la qual facilitarà el suport material i tècnic necessari per a la seva actuació.

La Comissió de Valoració podrà excloure del procés selectiu qualsevol participant que realitzi alguna conducta contrària a la bona fe o orientada a desvirtuar els principis d'equitat i igualtat o altres comportaments que alterin el normal desenvolupament de qualsevol de les fases establertes en la convocatòria.

Als efectes d'indemnitzacions per assistències, d'acord amb el que estableix el Real Decret 462/2002, de 24 de maig, l'òrgan selectiu d'aquesta convocatòria es classifica en la categoria TERCERA.

12. Recursos i Incidències

Les llistes definitives de persones admeses i excloses, la convocatòria i les bases, i altres documents, si escau, que es derivin d'aquest procés, podran ser objecte d'impugnació, d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, mitjançant la interposició de recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició o bé directament, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva publicació.

Els actes i les resolucions de la Comissió de Valoració s'han d'ajustar als criteris que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

En tot allò que no estigui previst a les bases, es procedirà segons el que determina la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, així com la Llei 16/1991, de Polícies locals de Catalunya, el Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les polícies locals, i la resta de disposicions aplicables.

Els actes i resolucions de la Comissió de Valoració es poden impugnar per les persones interessades mitjançant recurs d'alçada davant la Regidoria de l'Àmbit de Salut, Habitatge i Recursos Interns, òrgan competent, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la data de la seva notificació o publicació.



La Comissió de Valoració està facultada per resoldre els dubtes i les discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament del procés selectiu, i per prendre els acords necessaris per al bon ordre de la convocatòria, en tot allò previst en aquestes bases.

13. Protecció de dades.

D'acord amb la normativa de protecció de dades s'informa que les dades personals de les persones aspirants seran tractades per l'Ajuntament de Badalona amb la finalitat de gestionar la seva participació en el present procés (Reg. Apdcat 207068006-H – Selecció de Personal).

Tret d'obligació legal les seves dades no seran cedides a tercers. Tenen dret a accedir, rectificar, suprimir i exercir els altres drets sobre les seves dades. Poden consultar informació addicional sobre aquest tractament i protecció de dades a www.badalona.cat (L'Ajuntament > Normativa municipal > Tractament de dades de caràcter personal).

ANNEX 1

DESCRIPCIÓ DE NORMES PER A LA REALITZACIÓ DE LES PROVES FÍSQUES

L'objecte d'aquestes proves és valorar els diferents nivells de facultats físiques de les persones aspirants.

1. PRESSIÓ SOBRE BANC

Objectiu: mesurar la força i la resistència de la musculatura de l'extremitat superior de la persona participant.

Descripció de l'exercici:

- La persona participant inicia l'exercici en posició decúbit supí sobre el banc de pressió amb els peus recolzats a terra.
- Quan el testador fa el senyal, es posa en marxa el cronòmetre i la persona participant inicia l'exercici, des de la posició de braços estirats.

Ha d'aixecar el pes, de 40 kg per als homes i de 25 kg per a les dones, el nombre més elevat de repeticions possible en un temps màxim de 45 segons.

L'aixecament s'ha de fer amb les dues mans, amb una separació lleugerament més gran que la de les espatlles en una acció de flexió-extensió dels colzes en la seva projecció vertical.

- L'exercici finalitza un cop transcorregut el temps màxim de 45 segons o bé per voluntat de la persona participant.

Normes de l'exercici:

- La repetició no és vàlida si no s'estenen els colzes totalment o la barra no toca el pit en la flexió dels colzes.
- No està permès fer rebots amb la barra.
- Les repeticions es compten en veu alta, utilitzant el mateix número que l'anterior en cas d'una repetició no vàlida.
- No es poden utilitzar guants, magnèsia ni qualsevol altra substància.



Valoració de l'exercici: Es farà un sol intent, i es registra el nombre total de repeticions vàlides realitzades durant un temps màxim de 45 segons.

La puntuació d'aquest exercici serà del 30% de la nota total.

2. CIRCUIT D'AGILITAT

Objectiu: valorar l'agilitat de la persona participant.

Descripció de l'exercici:

- La persona aspirant es col·locarà davant la línia de sortida, asseguda a terra amb les cames flexionades 90 graus, i amb recolzament de mans i peus i glutis, darrera la línia de sortida.
- Al senyal del testador es posarà en marxa el cronòmetre i la persona aspirant haurà de recórrer un circuit que consta de les següents habilitats:
 - a) Es desplaçarà fins a situar-se entre dos cons col·locats davant un matalàs, realitzant una tombarella agrupada frontal amb recolzament de les dues mans sobre el matalàs.
 - b) Es dirigirà cap a la primera tanca, que passarà pel davant fins a ultrapassar-la, girarà cap a l'esquerra i passarà per sota d'ella. Correrà després cap el plint, que haurà de sobrepassar amb tot el cos (amb recolzament o sense) i entre dues barres verticals situades als extrems del plint.
 - c) Tot seguit es dirigirà cap a la segona tanca, que passarà directament per darrera, girarà cap a la dreta i passarà per sota d'ella.
 - d) Anirà ara frontalment cap a la primera tanca, que haurà de saltar sobrepassant-la amb els dos peus amb fase de vol prolongada (homes 90 cms i dones 80 cms)
 - e) Recollirà un sac per les nanses o extrems (homes 20 kg i dones 15 kg) que es posarà sobre les espatlles (ben col·locat abans de continuar la cursa) i transportar-ho amb el que realitza un recorregut d'anada i tornada (sense tocar el con) fins traspasar la línia d'arribada i s'aturarà el cronòmetre.

Normes de l'exercici:

- Es podran realitzar dos intents.
- Qualsevol incompliment d'algun dels elements de la prova descrits anteriorment serà considerat nul (NUL = 0 punts).
- No es podrà trepitjar la línia de sortida abans de començar l'exercici (NUL = 0 punts).
- En el desenvolupament de l'exercici no es pot desplaçar ni tombar cap obstacle vertical i horitzontalment (NUL = 0 punts).
- La tombarella s'ha de realitzar sobre l'eix transversal del tronc i ultrapassar el con que marcarà el final d'aquesta habilitat.
- El sac haurà d'estar ben col·locat sobre les espatlles abans de traspasar la línia d'arribada.
- La persona aspirat haurà d'assolir la puntuació d'1 punt per tal que no resti exclosa del procés de selecció.

Valoració de l'exercici: La persona aspirant disposarà de dos intents no consecutius, i serà vàlid el millor temps obtingut (en segons i dècimes de segon) entre ambdós. En cas que els dos siguin nuls no hi haurà possibilitat d'un tercer intent i la persona aspirant quedaria exclosa de les proves físiques i del procés de selecció.

La puntuació d'aquest exercici serà el 30% de la nota total.

3. COURSE NAVETTE o CURSA LLANÇADORA



Objectiu: valorar la potència aeròbica màxima i la capacitat d'adaptació a l'esforç de la persona participant.

Descripció de l'exercici:

- La persona aspirant se situarà darrera d'una de les dues línies paral·leles pintades a terra i distants entre sí 20 metres.
- Quan senti el senyal d'inici de la prova, la persona aspirant ha de córrer cap a l'altra línia, fins a trepitjar-la, i esperar a sentir un altre senyal que emetrà el magnetòfon.
- Cada senyal sonor indicarà que s'ha d'iniciar el desplaçament cap a la línia contrària, intentant seguir el ritme del magnetòfon, que serà progressivament (cada minut) més ràpid al llarg de la prova.
- La persona aspirant repetirà constantment aquest cicle d'anada i tornada fins que no sigui capaç de trepitjar la línia quan senti el senyal del magnetòfon, moment en el qual acabarà la prova.

Normes de l'exercici:

- Només es podrà realitzar un únic intent.
- La persona aspirant haurà de trepitjar les línies cada 20 m.
- La persona aspirant trepitjarà la línia abans de sentir el senyal sonor i sortir després del mateix.
- En el canvi de sentit, no es poden fer girs circulars, s'ha de pivotar.
- La persona aspirat haurà d'assolir la puntuació d'1 punt per tal que no resti exclosa del procés de selecció.

Valoració de l'exercici: Es farà un sol intent, i es registrarà el número de l'últim palier anunciat.

La puntuació d'aquest exercici serà del 40% de la nota total.

BAREMS DE LES PROVES

BAREMS DONES

PRESSIÓ SOBRE BANC DONES (Repeticions)			
Fins a 24 anys	De 25 a 30 anys	A partir de 31 anys	Punts
<8	<6	<4	0
≥ 8	≥ 6	≥ 4	1
≥ 11	≥ 9	≥ 7	2
≥ 14	≥ 12	≥ 10	3
≥ 17	≥ 15	≥ 13	4
≥ 20	≥ 18	≥ 16	5
≥ 23	≥ 21	≥ 19	6

AGILITAT (segons i dècimes de segon)			
Fins a 24 anys	De 25 a 30 anys	A partir de 31 anys	Punts
> 23,0	> 23,7	> 23,8	0
≤ 23,0	≤ 23,7	≤ 23,8	1



Ajuntament de Badalona

$\leq 22,3$	$\leq 22,9$	$\leq 23,1$	2
$\leq 21,8$	$\leq 22,3$	$\leq 22,6$	3
$\leq 21,4$	$\leq 21,8$	$\leq 22,2$	4
$\leq 21,0$	$\leq 21,4$	$\leq 21,8$	5
$\leq 20,6$	$\leq 20,9$	$\leq 21,3$	6



COURSE NAVETTE (paliers)			
Fins a 24 anys	De 25 a 30 anys	A partir de 31 anys	Punts
< 5,5	< 5,0	< 4,5	0
≥ 5,5	≥ 5,0	≥ 4,5	1
≥ 6,0	≥ 5,5	≥ 5,0	2
≥ 6,5	≥ 6,0	≥ 5,5	3
≥ 7,0	≥ 6,5	≥ 6,0	4
≥ 7,5	≥ 7,0	≥ 6,5	5
≥ 8,0	≥ 7,5	≥ 7,0	6

BAREMS HOMES

PRESSIÓ SOBRE BANC HOMES (Repeticions)			
Fins a 24 anys	De 25 a 30 anys	A partir de 31 anys	Punts
<20	<18	<16	0
≥ 20	≥ 18	≥ 16	1
≥ 24	≥ 22	≥ 20	2
≥ 28	≥ 26	≥ 24	3
≥ 32	≥ 30	≥ 28	4
≥ 34	≥ 32	≥ 30	5
≥ 36	≥ 34	≥ 32	6

AGILITAT (segons i dècimes de segon)			
Fins a 24 anys	De 25 a 30 anys	A partir de 31 anys	Punts
> 19,6	> 20,1	> 20,3	0
≤19,6	≤ 20,1	≤ 20,3	1
≤ 19,0	≤ 19,5	≤ 19,7	2
≤ 18,6	≤ 19,0	≤ 19,3	3
≤ 18,3	≤ 18,6	≤ 18,9	4
≤ 18,0	≤ 18,3	≤ 18,6	5
≤ 17,6	≤ 17,9	≤ 18,2	6

COURSE NAVETTE (paliers)			
Fins a 24 anys	De 25 a 30 anys	A partir de 31 anys	Punts
< 8,5	< 8,0	< 7,5	0
≥ 8,5	≥ 8,0	≥ 7,5	1
≥ 9,0	≥ 8,5	≥ 8,0	2
≥ 9,5	≥ 9,0	≥ 8,5	3
≥ 10,0	≥ 9,5	≥ 9,0	4
≥ 10,5	≥ 10,0	≥ 9,5	5
≥ 11,0	≥ 10,5	≥ 10,0	6



ANNEX 2 - EXCLUSIONS MÈDIQUES

La persona aspirant no ha de patir cap malaltia orgànica, cap seqüela d'accident ni cap altra deficiència o anomalia física o psíquica que pugui constituir una dificultat en la pràctica professional, tenint com a base els criteris que s'indiquen a continuació. Les persones participants incloses en alguna de les causes d'exclusió mèdica establertes en aquest annex seran excloses de la convocatòria.

Es realitzaran les proves mèdiques necessàries per comprovar que les persones participants no estan incloses en cap de les causes d'exclusió mèdica indicades a continuació. En aquestes proves s'apliquen les tècniques mèdiques d'ús convencional, analítiques de sang i d'orina, i les exploracions o proves complementàries que els metges, designats per l'Ajuntament de Badalona, creguin oportunes. Cada una de les proves a realitzar es farà en una única crida en els dies i hores que es determinin. Les persones aspirants no podran realitzar canvis entre elles de l'hora assignada per la Comissió de Valoració.

A l'inici de la prova, les persones participants hauran de contestar, mitjançant declaració jurada, un qüestionari mèdic sobre les malalties patides i els tractaments mèdics a què hagin estat sotmeses. En el cas que una persona participant no consignin completament o falsegi alguna de les dades d'aquest qüestionari, serà exclosa de la convocatòria.

Tenint en compte que les causes d'exclusió mèdica que comporten nivells de tall (valors màxims o mínims per a l'exclusió, com per exemple, la tensió arterial, l'agudesa auditiva, l'agudesa visual, les proves respiratòries, les analítiques i totes les antropomètriques) són variables biològiques i, per tant, susceptibles de patir petits canvis depenent del dia i de les circumstàncies externes, l'exclusió o no de la persona participant en una d'aquestes proves vindrà donada pel resultat de les mesures preses en el dia i hora determinats per la Comissió de Valoració, amb els aparells establerts, els procediments validats i el personal especialment format per tal de garantir la igualtat d'oportunitats de totes les persones participants. En conseqüència, no tindran validesa les proves i els certificats mèdics o antropomètrics que la persona participant pugui aportar abans, durant o després del dia de la prova mèdica en relació amb les causes d'exclusió abans esmentades i que són el resultat de proves en circumstàncies diferents per a cada persona participant.

El resultat de les proves mèdiques es posaran a disposició de la Comissió de Valoració per fonamentar l'avaluació de la prova. Es faran fotografies de les lesions dermatològiques que puguin presentar les persones aspirants, les quals es posaran a disposició de la Comissió de Valoració perquè també serveixin de fonament per a l'avaluació.

1. Antropometria: Talla i pes

Talla Dones: Igual o superior a 1,60 m.

Talla Homes: Igual o superior a 1,70 m.

Pes: Índex de Massa Corporal (IMC) entre 18 i 30 kg/m²

2. Exclusions circumstancials

Malalties i lesions agudes de solució mèdica o quirúrgica actives en el moment del reconeixement, que potencialment puguin produir seqüeles que dificultin, limitin o impedeixin el desenvolupament de les funcions exigides per al lloc sol·licitat. En aquest cas la Comissió de Valoració, amb l'assessorament convenient, podrà fixar un nou termini per comprovar l'estat de la persona aspirant. Finalitzat aquest termini, l'assessoria mèdica valorarà si persisteix la situació, si resten seqüeles o si han desaparegut els motius d'exclusió circumstancial.



3. Aparell locomotor

Alteracions de l'aparell locomotor que limitin o dificultin la funció policial o que puguin agreujar-se amb el desenvolupament de la funció policial (patologia òssia d'extremitats, retraccions o limitacions funcionals de causa muscular o articular, defectes de columna vertebral i d'altres processos ossis, musculars, articulars o lligamentosos).

Qualsevol deformatat dels dits de mans o de peus que pugui alterar la funcionalitat.

Amputació total de qualsevol dit. Amputació parcial d'algun dels dits polze, índex i del mig de qualsevol de les dues mans. Les amputacions parcials dels altres dits es valoraran en relació amb la limitació funcional.

Gonartrosi, dismetria o desviacions de l'eix de les extremitats inferiors (genoll var o genoll valg) que pugui limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

Luxació recidivant d'espatlla.

Patologia osteoarticular. Imatge radiològica compatible amb patologia osteoarticular de columna que pugui limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

Cifosi o escoliosi en un grau que pugui limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que pugui limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

4. Aparell circulatori.

Es realitzarà ECG a tots els aspirants.

Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la causa.

Malformacions de cor o de grans vasos.

Lesions adquirides de cor o de grans vasos.

Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.

Insuficiència coronària.

Pericarditis activa o residual.

Insuficiència arterial perifèrica.

Insuficiència venosa perifèrica que pugui limitar l'exercici del lloc de treball.

Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Limfedema.

Mesura en repòs de TA sistòlica superior a 145 mmHg. Mesura en repòs de TA diastòlica superior a 90 mmHg.

Hipotensió simptomàtica.

Les determinacions de la tensió arterial es faran amb un aparell digital calibrat. En el cas de que es mesurin xifres tensionals superiors a les indicades anteriorment es faran dues determinacions addicionals, espaiades en 15 minuts i en un espai on l'aspirant pugui estar relaxat. Es prendrà com a valor de referència la xifra més baixa de les 3 determinacions.

En cas de dubte es podrà indicar una prova d'esforç i/o proves complementàries i sol·licitar la valoració de un metge especialista en cardiologia.

5. Aparell respiratori

Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria que puguin limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima pulmonar, pleures o tòrax que puguin limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.



Capacitat vital (FVC) inferior al 80% del seu valor teòric. FEV1 inferior al 80% del seu valor teòric o el FEV1/FVC inferior al 70%.

Pneumotòrax repetitiu.

6. Aparell digestiu

Hèrnies i eventracions no tractades o reincidents.

Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques). Es considerarà motiu d'exclusió l'elevació de les transaminases per sobre de 5 vegades el valor del límit superior del laboratori de referència.

Pancreatopaties cròniques o reincidents.

Malaltia inflamatòria crònica intestinal. Síndrome de malabsorció.

7. Dermatologia

Malformacions, lesions o patologies de la pell i de les fàneres que puguin limitar o dificultar la funció policial.

Cicatris que per la seva extensió, profunditat o característiques puguin comprometre la funció policial.

Tatuatges. La comprovació dels tatuatges es farà de manera independent durant la realització de la comprovació de les causes d'exclusió mèdica. Els tatuatges es fotografaran i les fotografies es posaran a disposició de la Comissió de Valoració per a la seva avaluació.

Comportarà l'exclusió de la convocatòria el fet de tenir tatuatges que siguin visibles amb la uniformitat de la Guàrdia Urbana de Badalona.

8. Aparell genitourinari.

Malformacions, alteracions o lesions del tracte genitourinari que puguin comprometre la funció policial.

Nefropaties, Insuficiència renal. Hidronefrosi.

Litiasi crònica o disfuncions del tracte urinari que puguin limitar o dificultar l'exercici de la funció policial

9. Sistema hematopoètic.

Hemopaties que puguin limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

10. Trastorns del sistema nerviós.

Epilèpsia. Convulsions sense filiar.

Malformacions, patologies o lesions del sistema nerviós central o perifèric que puguin comprometre la funció policial.

Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia que puguin limitar o dificultar l'exercici de la funció policial

Tremolors, tics o espasmes de qualsevol etiologia que puguin limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

11. Trastorns psiquiàtrics.

Retard mental, trastorns de l'aprenentatge, de les habilitats motores, de la comunicació o del desenvolupament, demència i altres trastorns cognoscitius.



Alcoholisme i trastorns relacionats amb el consum de substàncies (drogues, fàrmacs o substàncies psicoactives).

Esquizofrènia. Altres trastorns psicòtics.

Trastorns de l'estat d'ànim, d'ansietat, somatomorfs, ficticis, dissociatius, adaptatius o de personalitat.

Trastorns de la conducta alimentària, trastorns del son que puguin limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

12. Òrgans dels sentits

Agudesa visual llunyana inferior al 40% (4/10) en un o en els dos ulls mesurada sense correcció (ulleres o lents de contacte) mesurada amb el test de Snellen.

Despreniment de retina, retinopaties.

Estrabisme manifest i no corregit.

Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual i discromatòpsies, que puguin limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

Glaucoma.

Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer del personal facultatiu que realitzi la prova, dificulti de manera important l'agudesa visual.

Valors d'audiometria mesurada sense correcció auditiva, amb xifres iguals o superiors a 35 dB a les freqüències compreses entre 1.000 i 3.000 Hz en una o en les dues oïdes.

Valors d'audiometria mesurada sense correcció auditiva amb xifres iguals o superiors a 45 dB a la freqüència de 4.000 Hz en una o en les dues oïdes.

Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació que comprometin la funció fonatòria normal o alteracions de la sensibilitat olfactiva que puguin limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

13. Altres

Processos neoplàsics.

Infeccions: qualsevol malaltia infectocontagiosa activa o amb risc de contagi.

Qualsevol afectació patològica que sigui motiu d'exclusió d'acord amb aquestes bases i que, essent conegudes per la persona participant, no es facin constar en el qüestionari mèdic.

14. Proves analítiques compatibles amb patologia de base.

Detecció de marcadors biològics de consum de drogues d'abús o de medicaments susceptibles de ser utilitzats amb finalitats no terapèutiques a un nivell considerat d'abús.

Qualsevol alteració analítica indicadora de una patologia de base que es consideri que pugui limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.

El laboratori designat per l'Ajuntament de Badalona recollirà doble mostra de sang i orina i precintarà una de cada per possibles comprovacions posteriors.

La comprovació i valoració de les diferents exploracions a què fa referència aquest quadre es farà únicament i exclusiva al centre mèdic designat per l'Ajuntament de Badalona i els seus resultats sempre han de referir-se al moment de l'exploració i als valors de referència del laboratori o dels mitjans exploratoris emprats.



ANNEX 3

OFICINES MUNICIPALS DE DISTRICTE DE BADALONA

Horari: 08:30h - 13:30h / Dijous: 16:00h - 18:00h (18:30h a l'hivern)

	Adreça	Telèfon
OMD 1	Passatge de la Plana, 14	93.464.46.24
OMD 2	C.C. Can Cabanyes – Rbla. de Sant Joan, 59-77	93.460.72.55
	C.C. La Colina - Pl. Rafael de Campalans, s/n	93.383.39.08
OMD 3	C.C. Morera - Av. Bac de Roda, 42-48	93.395.44.57
		93.465.18.07
OMD 4	Av. Del Marquès de Sant Mori, s/n, 1r. Pis - Mercat de la Salut	93.399.35.11
		93.388.95.28
OMD 5	Av. Alfons XIII, 114 / 08914 - Palau Municipal d'Esports	93.397.81.61
OMD 6	C/ Sant Joan Evangelista, s/n, 1r Pis (Mercat de Sant Roc)	93.387.03.16

Conforme a les previsions de l'article 123 de la vigent Llei 39/2015, d'1 d'octubre, Llei del Procediment administratiu comú de les administracions públiques, contra aquest acte administratiu, que exhaureix la via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictat dintre del termini d'un mes, comptat a partir del dia següent al de la seva publicació en la forma legalment establerta.

Així mateix, de conformitat amb als articles 45 i 46 de la mateixa Llei, podrà interposar-se directament recurs davant l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu dintre del termini de dos mesos, comptats a partir següent al de la seva publicació en la forma legalment establerta, sense perjudici de qualsevol altre recurs que s'estimi adient, en base allò que estableixen l'article 112 i 114 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, i els articles 8 i ss, 25, i 46 i concordants de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós administrativa. Aquest recurs no es podrà interposar mentre no s'hagi resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició potestatiu prèviament interposat.

La interposició de qualsevol dels recursos, però, no paralitza, per si mateixa, l'acció administrativa perquè l'acte administratiu sigui efectiu, llevat que així ho acordi l'òrgan jurisdiccional o administratiu competent.

La qual cosa es fa pública per al coneixement general.