

Datos Bancarios

A completar por el empleado

¡Utilice solamente letras mayúsculas!
 Los campos marcados con * son obligatorios.
 Complete las casillas así: Sí No

Número PSA*

Nombre del empleado*

Apellidos del empleado*

Número de Empleado OPEL*

NOTA: -Tenga en cuenta que para que se procese este cambio debe recibirse 48 horas antes del cierre de nómina. Si es recibido a posteriori, el cambio de datos bancarios se aplicará en el siguiente ciclo de nómina.

-Es necesario cumplimentar 24 dígitos (omitiendo puntos y guiones) de la cuenta bancaria.

Fecha*

 (DD/MM/AAAA)

IBAN*

Entidad*

Oficina*

DC*

Número de cuenta*

NOTA IMPORTANTE: Es obligatorio adjuntar el certificado de titularidad de la Cuenta Bancaria. No se procesará ningún cambio si no se adjunta el certificado.

Fecha*

 (DD/MM/AAAA)

Firma del empleado*

DATOS DE CONTACTO

Si no tuviese una dirección de correo electrónico o teléfono de contacto de Opel o particular, por favor, introduzca los datos de contacto de su supervisor. Eso nos permitirá contactar con usted en caso de duda con el presente formulario.

Número de teléfono

Apellidos, Nombre

Correo electrónico

Al enviar este Formulario, doy mi consentimiento para que los datos proporcionados sean procesados por el Centro de Servicios de Personal en Casablanca (Marruecos) y se alojen en bases de datos, aplicaciones y servidores del Groupe PSA, teniendo como finalidad el cumplimiento de las obligaciones derivadas de la relación laboral existente entre las partes. Groupe PSA en calidad de responsable en el tratamiento de los datos, garantiza que el procesamiento se realiza bajo niveles adecuados de seguridad y confidencialidad para impedir la pérdida o manipulación por parte de terceros. Con el fin de ofrecer una protección adecuada a los datos personales transferidos, Groupe PSA ha celebrado un contrato de procesamiento de datos con las entidades prestadoras de servicios utilizando las cláusulas contractuales tipo aprobadas por las autoridades de la Unión Europea. Asimismo, acepto que algunos de los datos personales reflejados en este formulario podrán ser transferidos a otros países fuera de la Unión Europea, a efectos de servicios de almacenamiento y conservación de la información. De acuerdo con lo establecido en la legislación vigente, puede ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de sus datos personales contactando con su Departamento de Recursos Humanos (email: paula.marin@opel.com)