

Acord de modificació parcial de la regulació sobre l'estructura de les convocatòries per constituir borsa de treball, continguda a l'article 7, del vigent Acord sobre condicions de treball de la Diputació de Barcelona

Barcelona, 10 de desembre de 2019

Constituïda la Mesa General de Negociació de la Diputació de Barcelona, amb la representació sindical de CCOO, UGT, I-CSC i CGT, de conformitat amb els resultats obtinguts en les darreres eleccions sindicals a l'empara de la legitimitat atorgada per l'article 34, en relació a l'article 33 i 35 del text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat per Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, i amb l'àmbit de negociació recollit a l'article 37.1.c), del citat text refós, ha iniciat la negociació per tal de modificar parcialment la regulació sobre l'estructura de les convocatòries per constituir borses de treball.

Aquesta negociació ha conclòs amb un acord subscrit en data 10 de desembre de 2019, entre la corporació i les seccions sindicals de CCOO, UGT, I-CSC i CGT, en els termes que a continuació es transcriuen:


ACORD

El nomenament de personal funcionari interí requereix la realització d'un procés selectiu regit per criteris d'objectivitat i sotmès als principis d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat mitjançant una convocatòria pública.

Aquest acord té per objecte regular la constitució i posterior gestió de borses de personal interí per a poder proveir, de manera urgent, les necessitats de personal que la corporació i els ens i organismes que formen part del seu sector públic, puguin tenir en cada moment, sempre que aquesta necessitat no es pugui cobrir amb un funcionari de carrera. Així mateix, la corporació promourà, en el marc del seu projecte institucional Capacitats Diverses, la constitució de borses de treball específicament dissenyades per a facilitar la incorporació al món laboral de persones amb discapacitat, reservant places en aquells àmbits de treball que aquest projecte estableixi com a més adients per a la integració d'aquest col·lectiu. Aquestes places reservades es poden convocar incloses en el torn lliure dels processos o bé separatament, constituint un torn restringit.

La inclusió en la borsa de treball no suposa per si mateixa un dret al nomenament. Es tracta només d'una relació ordenada i baremada d'aspirants que, per raons expressament justificades de necessitat i urgència, són nomenats com a funcionaris interins per al desenvolupament de funcions pròpies dels funcionaris de carrera quan concorren alguns dels motius o circumstàncies previstos en l'article 10.1 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic.

La vinculació temporal a la Diputació de Barcelona no atorga cap dret a l'ocupació definitiva del lloc de treball o preferència d'ingrés a la corporació, sense perjudici que,





si escau, els serveis prestats es valorin conforme als barems de les fases de concurs de les corresponents convocatòries per a la provisió definitiva del lloc de treball.

La gestió de les borses es regeix pels criteris establerts en aquest acord. Aquesta regulació també és d'aplicació a les borses gestionades per la Diputació de Barcelona que s'emprin per cobrir vacants dels organismes autònoms i entitats que integren el seu sector públic.


En tot allò no previst en aquest acord és d'aplicació la normativa establerta per al personal funcionari de carrera, sempre que resulti adequada a la naturalesa de la seva condició, a més de l'Acord sobre personal interí de la Diputació de Barcelona: Pla d'Estabilitat, aprovat per Acord del Ple corporatiu de 28 de juliol de 2016.

Article 7 – Nomenaments personal interí.


- 
1. La provisió de llocs de treball a cobrir per personal interí s'ha de dur a terme mitjançant la constitució de borses de treball integrades pels aspirants que hagin superat el corresponent procés selectiu, ordenats de major a menor puntuació.
 2. Quan es convoquin borses de treball d'un mateix àmbit funcional simultàniament al torn lliure i al torn restringit per a la integració de les persones amb discapacitat reconeguda de grau igual o superior al 33%, en finalitzar el procés, es constituirà una única borsa en la qual s'inclouran els candidats que hagin superat totes les proves selectives, ordenats segons la puntuació total obtinguda, independentment del torn a què s'hagin presentat.



En cas que es convoquin processos selectius reservats a personal amb discapacitat intel·lectual es desenvoluparan de forma separada amb temaris i proves adaptades.



Les persones que hagin superat un procés selectiu anterior al convocat per proveir llocs de treball objecte de la borsa que es proposa renovar, ja sigui derivat de la resolució d'una oferta pública o per constituir una borsa de treball específica i sense cap informe desfavorable en el desenvolupament de les funcions, estan EXEMPTES de presentar-se a noves convocatòries de borsa.

- 
3. La convocatòria pública per a la constitució de les borses de treball ha de contenir les corresponents bases específiques, en funció de la tipologia dels llocs a proveir. **El procés selectiu consta d'una única fase, formada per proves teòrico-pràctiques, de caràcter eliminatori.¹ La puntuació d'aquesta fase és de 20 punts.**
 4. A efectes de gestió de borses i crida a les persones que les integren, es preveu que cadascuna s'ordeni en dos blocs:

¹ Supressió de la valoració de mèrits prevista a l'article 7 de l'Acord de condicions de treball dels funcionaris de la Diputació de Barcelona en relació a les convocatòries per constituir borsa de treball.

1) Bloc **A**, format per aquelles persones que es mantenen en la borsa de la que ja formen part per haver superat un procés selectiu anterior convocat a aquest efecte, i més concretament:

- Les persones que estiguin treballant a la Diputació de Barcelona, consorcis i organismes autònoms que integren el sector públic adherits a l'Acord/Conveni amb un nomenament fins a la provisió reglamentària.
- El personal funcionari de carrera de la Diputació de Barcelona promocionat en una categoria de nivell superior.
- Les persones que hagin complert els 50 anys d'edat, i respecte de les quals s'estableix com a criteri facilitar la seva continuïtat en la prestació de serveis en el cas que el seu nomenament interí quedi sense efecte, i d'acord amb la provisió que recullen els Acords assolits en la Mesa General de Negociació de matèries comunes de la Diputació de Barcelona de data 31 de maig i 29 de novembre de 2018 sobre execució dels processos de PAMO i successius processos selectius.
- Les persones a qui se'ls ha rescindit el nomenament fins a la provisió reglamentària per la incorporació d'un funcionari de carrera (reingrés i PAMO).
- Amb caràcter general, el personal de substitució o per a la cobertura de necessitats extraordinàries.

Les persones que pertanyin al bloc A estan exemptes de presentar-se a noves convocatòries d'aquelles borses de les quals ja formin part. La llista s'ordenarà per temps treballat a la corporació en el desenvolupament de les funcions pròpies del lloc de treball o, en cas contrari, per ordre de major a menor puntuació, segons el resultat obtingut al corresponent procés selectiu.

2) Bloc **B**, format per:

- Les persones que hagin superat el procés selectiu convocat a l'efecte de constituir la borsa de treball específica.
- Les persones que hagin superat un procés selectiu per accedir a la condició de funcionari de carrera sense haver obtingut plaça en relació amb el lloc de treball objecte de la convocatòria específica. Sempre que estigui previst a la convocatòria, aquestes persones s'integraran, per ordre de puntuació, en la borsa que correspongui.

Aquesta llista s'ordenarà de major a menor puntuació, segons el resultat obtingut al corresponent procés selectiu.

En cas d'empat en les puntuacions obtingudes, es tindran en compte els criteris següents, per aquest ordre:

1r. Antiguitat a la Diputació de Barcelona, consorcis i organismes autònoms que integren el sector públic adherits a l'Acord/Conveni en el desenvolupament de funcions pròpies de l'àmbit competencial corresponent de la borsa que es convoca.

2n. Mesures de discriminació positiva:

- ✓ Ser víctima d'una situació de violència de gènere degudament acreditada.
- ✓ Trobar-se a l'atur i inscrit com a demandant d'ocupació.




✓ Tenir més de 45 anys.


5 Els nomenaments es faran, en primer lloc, entre els candidats del bloc A. En cas que s'exhaureixi la llista o que no hi hagi cap candidat disponible, la crida continuarà pels candidats del bloc B.

Les incidències es cobriran d'acord amb l'ordre establert segons les puntuacions obtingudes en el corresponent procés selectiu tenint en compte les necessitats del lloc a cobrir, la disponibilitat per incorporar-se de manera immediata i el perfil del personal seleccionat.

En tot cas, els nomenaments en relació amb els llocs de treball inclosos en les categories corresponents al grup de classificació C, subgrups C1 i C2, així com de les agrupacions professionals (AP), es faran per rigorós ordre de prelación.




En relació amb els llocs inclosos en les categories del grup A, subgrups A1 i A2, les bases reguladores de les corresponents convocatòries poden preveure, amb caràcter extraordinari, la realització d'entrevistes als aspirants per tal de garantir la millor adequació del seu currículum professional a les característiques del lloc de treball a cobrir.




Així mateix, quan la proposta de nomenament efectuada alteri l'ordre de prelación en la borsa, caldrà informe motivat del cap de servei o oficina que justifiqui la idoneïtat del perfil de l'aspirant proposat. Per tal que la Comissió de Seguiment de Gestió de Borses tingui coneixement de l'existència dels informes, se'n donarà trasllat als seus membres els dies 1 i 16 de cada mes.

6. La borsa de treball que es constitueixi com a resultat de les convocatòries que es facin a l'empara d'aquest acord tindran una vigència de 2 anys des de la publicació de la resolució definitiva, d'acord amb el que s'estableixi a la convocatòria.



No obstant això, si quan s'exhaureixi el període de validesa d'una borsa no se n'ha convocat cap de nova, la primera es considerarà vigent i es prorrogarà fins que la nova quedi aprovada definitivament.

Sempre que estigui previst a la corresponent convocatòria, si durant el període de vigència d'una borsa la Diputació de Barcelona convoca processos selectius per a l'accés a la condició de funcionari de carrera, els aspirants que hagin superat un procés selectiu sense haver obtingut plaça s'integraran a la borsa que correspongui seguint rigorosament l'ordre de puntuació obtingut en la fase d'oposició.



Amb caràcter general, les borses específiques només donen cobertura als supòsits per als quals han estat convocades. Excepcionalment, la Comissió de Seguiment de Gestió de Borses es pot pronunciar sobre la possibilitat que s'utilitzin per a supòsits anàlegs quan la necessitat plantejada no pugui ser satisfeta per la borsa en concret, bé per esgotament total o parcial, definitiu o temporal, bé per inexistència o perquè els integrants de la borsa no compleixen els condicionaments específics per a desenvolupar el lloc de treball. En aquests supòsits es podrà acudir, per afinitat, a altres borses homogènies d'igual o superior grup de classificació.

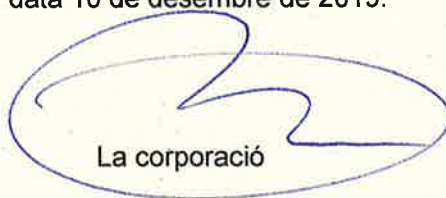
7. Comissió de Seguiment de Gestió de les Borses. Estarà composta, de forma paritària, per representants de l'Administració i dos representants de cadascuna de les seccions sindicals signants del present Acord.

La Comissió es reunirà cada 2 mesos i, a sol·licitud d'algun dels representants que la integren, de manera extraordinària quan les parts així ho acordin.

Funcions:

- Sol·licitar i rebre informació sobre les convocatòries, l'estat i funcionament de les borses.
- Conèixer la cobertura de places vacants.
- Conèixer l'alteració de l'ordre de prelatió amb el trasllat de l'informe motivat.
- Conèixer de les avaluacions de l'acompliment realitzades.
- Conèixer les mesures a prendre per la Direcció dels Serveis de Recursos Humans en relació amb els efectes de l'avaluació en les borses.
- Proposar l'estudi i aprovació de mesures conduents a millorar la gestió de les borses de treball.
- Pronunciar-se sobre qüestions relatives a la utilització d'altres borses per afinitat.
- Fer el seguiment dels criteris establerts en l'Acord i intervenir activament perquè es compleixin.

I per a què així consti, signen el present Acord les seccions sindicals de CCOO, UGT, I-CSC i CGT, a Barcelona en data 10 de desembre de 2019.


La corporació

CCOO



UGT



I-CSC



CGT



