

Pla de Formació Contínua 2023

Ajuntament de Barcelona

Gerència de Persones i Desenvolupament Organitzatiu, CCOO, UGT i CSIF

1. Abast del Pla

Inclou tot l'Ajuntament, organismes autònoms i ens instrumentals de l'Ajuntament de Barcelona, que constitueixen el seu pressupost consolidat: funcionaris, laborals i contractats de llarga durada (a partir de nomenaments i contractes d'un any acumulat o una expectativa d'un any de durada).

2. Accions formatives i horari de desenvolupament

Inclou:

- La **formació instrumental**, és a dir, aquella que està directament relacionada amb el desenvolupament de les funcions del lloc de treball, es farà en horari laboral
- La **formació per a la promoció** lligada a l'oferta de places de promoció interna per canvi de categoria, es farà en un 50% en còmput laboral i es dirigirà a les persones admeses en cada procés.
- La **formació per a la promoció professional** es farà per a cada procés de promoció que s'acordi amb CCOO, UGT i CSIF.

Tota la formació pot ser presencial, semipresencial o virtual, computant les hores realitzades indistintament de la modalitat en què s'imparteixi.

Els cursos de formació contínua de *plans organitzats per altres promotors* (sindicats, Generalitat, interadministratius etc.) en els quals participin treballadors i treballadores de l'Ajuntament tindran la mateixa consideració que la resta de la formació contínua de l'Ajuntament. El/la cap de personal del sector, districte o organisme autònom corresponent facilitarà l'assistència a aquests cursos, tenint en compte els criteris que es relacionen en el punt 3 d'aquest acord. Així mateix caldrà comprovar la inexistència de places per la realització del mateix curs en l'oferta formativa de l'Ajuntament i tenir en compte la seva durada. Si una acció formativa d'aquestes característiques s'autoritza no s'abonaran dietes de desplaçament per assistir-hi.

3. Criteris de selecció dels participants

Els/les caps de departament vetllaran per l'aplicació i difusió d'aquests criteris. Els correspon fer la proposta de participants en els diferents cursos que hauran de contrastar amb els delegats sindicals d'UGT, CCOO i CSIF corresponents,

quan escaigui, per garantir-ne l'aplicació. En el cas de desacords, la taula central de negociació tindrà la decisió final.

La proposta de les persones participants, d'acord amb els criteris que s'exposen a continuació, es farà mitjançant els procediments de preinscripció i validació que l'Ajuntament ha posat a disposició de tota la plantilla. Les accions d'anul·lació, desistiment i falta d'assistència, sense justificar, tindran efectes en la participació de la formació futura.

Els criteris a tenir en compte són:

- L'adequació de la formació proposada amb el lloc de treball que s'ocupa o amb la promoció a què s'aspira (tenint en compte que en aquest cas cal que la persona estigui inclosa en la llista d'admesos) i al desenvolupament personal i/o professional.
- Si l'acció formativa és una activitat aïllada o si, pel contrari, té continuïtat a través d'altres edicions (ja sigui d'aquest any o dels anys anteriors).
- El volum d'accions formatives a les quals ha tingut accés cada aspirant respecte als altres, en els dos últims anys.
- Les accions formatives es faran preferentment amb personal voluntari.
- En les accions que tinguin per objectiu la capacitació per a un nou procediment o projecte a dur a terme, hi participaran les persones a les quals en correspongui el desenvolupament posterior, independentment de l'itinerari formatiu de cadascuna d'elles.

4. Difusió del Pla

Per a la difusió del Pla de Formació Contínua s'utilitzaran tots els sistemes d'informació a l'abast. Molt especialment la Intranet, el Butlletí *Mes a Mes*, l'*Ajuntament* i el correu corporatiu *Ajuntament informa*.

En les actuacions de caràcter publicitari que es puguin fer en el si de l'Ajuntament relatius al Pla de Formació Contínua 2023, s'hi farà constar la procedència d'aquestes fons i la participació dels sindicats UGT, CCOO i CSIF.

5. Distribució dels recursos econòmics entre les diferents accions formatives

Els recursos econòmics que s'obtinguin de la subvenció de l'INAP es distribuïran tenint presents els criteris següents:

- Les necessitats detectades, partint del diagnòstic comú entre treballadors/es, caps de departament, sectors, serveis i els representants sindicals.

- Els plans de formació que aportin els organismes autònoms, entitats públiques empresarials i consorcis implicats en aquesta formació.
- Les prioritats formatives que es derivin del diagnòstic de necessitats, tenint present els treballadors i treballadores que menys hagin participat en accions anteriors.
- L'ofertament de la formació al màxim de col·lectius, considerant el seu pes percentual o dimensió dins de la plantilla.
- El 10% de difícil justificació que es fa constar en els impresos de sol·licitud es considerarà part del total a distribuir.
- Les despeses de gestió del pla estaran consensuades amb els signants de l'acord.
- Atès que la circulació de la informació del programa de Formació Continua i la seva gestió cada cop més es vehicula utilitzant instruments que descansen en les noves tecnologies, se'n facilitarà als agents socials la utilització.

6. Gestió del Pla de Formació Contínua

El pla de Formació Contínua serà cogestionat entre l'Administració municipal i els sindicats signants.

La forma de gestió del pla presentat és directa, sense perjudici de què, per al desenvolupament concret de cadascuna de les accions, s'hagi de procedir a la contractació externa del professorat, ja sigui individualment o a través d'altres entitats.

Atesa la complexitat de l'organització municipal: gerències sectorials, districtes municipals, organismes autònoms, entitats públiques empresarials, una agència i consorcis; i, d'altra banda, la complexitat de la negociació sobre formació portada a terme per cada representant sindical, la negociació es farà de forma descentralitzada.

La mesa central de la negociació recollirà aquestes propostes de les accions formatives consensuades tant pel que fa al Pla de l'organisme, com de les accions que es presenten a l'AFEDAP i formalment aprovarà el Pla de Formació Contínua.

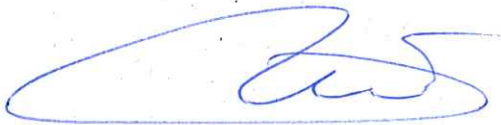
S'estudiarà la possibilitat que el personal de les empreses municipals al qual s'aplica l'Acord de condicions de l'Ajuntament pugui accedir a la formació transversal organitzada per la Gerència de Persones i Desenvolupament Organitzatiu.

Els criteris per poder cogestionar el Pla amb les màximes garanties d'eficàcia i eficiència seran:

- Informació transparent
- Accés als costos de facturació
- Seguiment en l'execució, mitjançant reunions d'una periodicitat mínima bimensual.
- Participació en l'avaluació permanent

Barcelona, 11 de gener de 2023

Per la Gerència de Persones i Desenvolupament Organitzatiu de l'Ajuntament



Maria Rodríguez i Rodríguez
Directora de Comunicació interna, Desenvolupament i Atenció al Personal

Per CCOO



YOLANDA RIGUITA

Per UGT

Per CSIF



HORACIO LÓPEZ